



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบจ.ชบ.(กพ.) โทร 038-455921

ที่ ชบ 51007/ 1๙๙1

วันที่ 17 พฤษภาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการพิจารณากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ปลัด อบจ.
ที่ 5482
18 พ.ค. 2565
เวลา 14.02 น.

รองนายก 2 อบจ.
2094
๙ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา 10.10 น.

### 1. เรื่องเดิม

ตามบันทึกสำนักปลัด อบจ. ที่ ชบ 51001/085 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563 ได้ส่งหนังสือ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ที่ ชบ 0017.5/ว1904 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563 เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตจังหวัดชลบุรี ได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตของจังหวัดชลบุรี เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ จำนวน 5 มาตรการ ตามประกาศจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563 เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 2 ให้ส่วนราชการจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบภายใน 5 วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างในแต่ละโครงการ และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ (ตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560)

### 2. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองพัสดุและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายชัยพรวิถี 8 - บ้านหนองใหญ่ - แยกคลังเล หมู่ที่ 1,11 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รายละเอียดปรากฏตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ 280/2564 ลงวันที่ 17 กันยายน 2564 สัญญาจ้างสิ้นสุดวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 เป็นเงิน 17,745,000 บาท เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### 3. กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### 3.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 12 หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

3.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

/ข้อ 16.....

ข้อ 16 เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสาร หลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

(1) รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด 2 ส่วนที่ 2 หมวด 3 ส่วนที่ 2 และหมวด 4 ส่วนที่ 2 แล้วแต่กรณี

(2) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ ของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

(3) ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

(4) ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

(5) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(6) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (7) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

(7) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดจะต้องมีเอกสารหลักฐานใดให้เป็นไปตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างนั้น ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐ สามารถใช้เอกสารที่จัดทำในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบบันทึก รายงานผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่งได้

3.3 คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ 371/2564 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

2. มอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

2.2 รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ลำดับที่ 2 (นายอุดมศักดิ์ เจริญวุฒิ) มีอำนาจในการควบคุม สั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่น สำหรับภารกิจงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสำนักช่าง

2.4 รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจลงนามในสัญญาก่อนนี้ ผูกพันได้ภายในวงเงิน 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) สำหรับการก่อกำหนดผู้ผูกพันที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละกองที่กำกับดูแล

#### 4. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงเห็นควรพิจารณา บันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลต่อไป

#### 5. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ 4 และดำเนินการตามระเบียบข้อ 3



(นางปรียาลักษณ์ ตันตราพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ



(นางวิรานุรัช บุญท้วมมี)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

17 พ.ค. 2565



(นางสาวมณฑา บุญวิสุทานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๕

เห็นชอบ

ดำเนินการตามระเบียบ



(นายอุดมศักดิ์ เจริญวุฒิ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๕